

**Комунальний заклад охорони здоров'я
«Красноградський медичний фаховий коледж»
Харківської обласної ради**

ЗАТВЕРДЖЕНО



Голова приймальної комісії
Комунального закладу охорони здоров'я
«Красноградський медичний фаховий
коледж» Харківської обласної ради
Олександра МУЖЕВСЬКА
» *авітня* 2023р.

ПОЛОЖЕННЯ
про проведення усної співбесіди
з української мови з абітурієнтами
КЗОЗ «Красноградський медичний фаховий коледж»
Харківської обласної ради у 2023 році

I. Загальна частина

1.1. Це Положення регламентує порядок організації та проведення вступних випробувань до КЗОЗ «Красноградський медичний фаховий коледж» у 2023 році у формі співбесіди.

1.2. Це Положення розроблено приймальною комісією коледжу відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2023 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2023 року №277, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 березня 2023 року за №518/39574, Правил прийому на навчання до КЗОЗ «Красноградський медичний фаховий коледж», Положення про приймальну комісію КЗОЗ «Красноградський медичний фаховий коледж».

1.3. Це Положення затверджується Педагогічною радою КЗОЗ «Красноградський медичний фаховий коледж».

1.4. Термін дії даного Положення становить на період дії вступної кампанії 2023 року під час воєнного стану.

II. Організація співбесіди

2.1. Співбесіда - форма вступного випробування, яка проводиться дистанційно та передбачає оцінювання підготовленості (оцінювання знань, умінь та навичок) вступника з одного предмету, за результатами якої виставляється позитивна оцінка за шкалою 100-200 балів або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»).

2.2. Для проведення конкурсних вступних випробувань у формі співбесіди створюється предметно-екзаменаційна комісія для проведення співбесіди. До складу комісії входять: голова комісії та члени комісії - фахівці з конкурсного предмету.

Персональний склад комісії встановлюється директором коледжу. Персональна відповідальність за організацію і роботу комісії покладається на голову приймальної комісії та голову предметно-екзаменаційної комісії з співбесіди.

2.3. Допускається включати до складу цієї комісії викладачів інших закладів освіти, вчителів шкіл міста та ОТГ за рекомендаціями керівництва за місцем їх основної роботи.

2.4. Наказ про затвердження складу предметно-екзаменаційної комісії для проведення співбесіди видається директором коледжу.

2.5. Голова предметно-екзаменаційної комісії відповідає за проведення співбесіди, складає необхідні матеріали: програми співбесіди з предметів, що проводяться «КЗОЗ «Красноградський медичний фаховий коледж» завдання, критерії оцінювання відповіді вступника тощо та подає їх на затвердження голові Приймальної комісії не пізніше, ніж 27 квітня 2023 року.

2.6. Перелік предметів, які виносяться на вступне випробування у формі усної співбесіди, визначається Правилами прийому на навчання до КЗОЗ «Красноградський медичний фаховий коледж» для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2023 році. Для конкурсного відбору осіб, які на основі базової та повної загальної (профільної) середньої освіти вступають на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, зараховуються результати співбесіди з української мови з виставленням оцінки за шкалою 100-200 балів.

2.7. Програма вступного випробування у формі співбесіди з конкурсного предмету розробляються за програмою ЗНО та розглядаються приймальною комісією коледжу. Не допускається введення до вступних випробувань завдань, що виходять за межі зазначених програм. У програмі вступного випробування з конкурсного предмету містяться критерії оцінювання.

Програму співбесіди затверджує голова приймальної комісії коледжу не пізніше 27 квітня 2023 року.

Програма вступного випробування обов'язково оприлюднюється на веб-сайті коледжу до 01 травня 2023 року.

2.8. Форма співбесіди КЗОЗ «Красноградський медичний фаховий коледж» і порядок її проведення затверджуються у Правилах прийому з урахуванням необхідності створення безпечних і нешкідливих умов та дотриманням медико-санітарних вимог.

Для проведення вступного випробування КЗОЗ «Красноградський медичний фаховий коледж» формує екзаменаційні групи в порядку реєстрації документів, відповідно до груп формуються відомості співбесіди. Кількість вступників в групах складає не більше 15 осіб. Особам, які допущені до складання вступного випробування, видається лист результатів співбесіди.

2.9. Оплата праці за проведення співбесіди розраховується згідно з нормами часу, що передбачено в наказі №686 від 18.06 2021 р. «Про затвердження норм часу для планування і обліку навчальної роботи та переліків видів навчальної, методичної, інноваційної, наукової, організаційної роботи та іншої педагогічної діяльності педагогічних і науково-педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти» таким чином: 0,25 години кожному членові комісії на одного вступника.

III. Проведення співбесіди

3.0. Співбесіда є перевіркою підготовленості вступників з метою визначення рівня загальноосвітньої підготовки.

Співбесіда передбачає завдання, які дають змогу перевірити знання теоретичного матеріалу та вміння застосовувати їх на практиці.

3.1. Співбесіда проводиться відповідно до розкладу вступних випробувань предметно-екзаменаційною комісією для проведення співбесіди.

3.2. Для проведення співбесіди формуються окремі групи вступників залежно від спеціальності в порядку надходження (реєстрації) документів. Група складається з не більше як 15 осіб.

3.3. Співбесіда проводиться двома членами комісії з кожним вступником, яких призначає голова Приймальної комісії згідно з розкладом у день іспиту. На ній можуть бути присутні член Приймальної комісії, відповідальний секретар, особа, уповноважена для забезпечення роботи Інтернет-мережі та здійснення відеозапису.

3.4. Сторонні особи без дозволу голови Приймальної комісії до приміщень, в яких проводиться співбесіда, не допускаються. Може бути присутній спеціаліст для забезпечення роботи Інтернет-мережі та відеозв'язку.

У разі проведення співбесіди в онлайн-режимі, вступник повинен продемонструвати на відеокамеру приміщення, у якому він знаходиться, та своє робоче місце без сторонніх осіб.

3.5. Під час проведення вступних випробувань у формі співбесіди забороняється використання вступником електронних засобів інформації, підручників, навчальних посібників та інших матеріалів, якщо вони не передбачені рішенням Приймальної комісії. У разі користування вступником під час випробування сторонніми джерелами інформації, він відсторонюється від участі у випробуваннях, про що складається акт. В аркуші співбесіди вступника викладачі вказують причину відсторонення та час. Така відповідь вступника оцінюється незадовільною оцінкою.

3.6. Перед початком співбесіди в онлайн-форматі вступник проходить процедуру аутентифікації за документом та візуалізацію.

Демонструє на камеру документ з фото, який підтверджує особу (паспорт, паспорт громадянина України для виїзду за кордон, водійське посвідчення та інше). У оформленому для даного вступника аркуші співбесіди (чеклісті) час початку та закінчення вступного випробування виставляє член предметно-екзаменаційної комісії та підписують всі члени комісії та її голова.

3.7. Співбесіда має характер бесіди з кожним вступником. Вступник виконує завдання без попередньої підготовки.

На співбесіді повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера. Під час проведення вступних випробувань у формі співбесіди можна задавати уточнюючі запитання. Регламент співбесіди не більше 15 хвилин.

3.8. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в конкурсному відборі не допускаються.

Поважними причинами в умовах воєнного стану вважаються: оголошення повітряної чи іншої тривоги, про артилерійський обстріл, ведення бойових дій на території, що робить неможливим перебування членів приймальної комісії на робочому місці для проведення індивідуальної усної співбесіди.

У такому випадку всі, хто перебуває у коледжі, переміщаються до протирадіаційного укриття, що розташоване на території коледжу. Співбесіда переривається, про що складається акт, який підписують члени предметно-

екзаменаційної комісії та відповідальний секретар приймальної комісії, та продовжується після відбою тривоги. У окремих випадках (якщо тривога буде більше, ніж одна година, якщо вступник отримав психологічну травму і не може продовжувати відповідь) співбесіда може бути перенесена на інший день, про що повідомляється вступнику та членам комісії). Це зазначається у акті, де вказуються причини перенесення вступного випробовування та дата і час проведення наступного.

3.9. При проведенні співбесіди у онлайн-режимі до вказаних поважних причин слід також додати такі: втрата зв'язку з вступником через нестійке з'єднання Інтернету, причому як у вступника, так і у членів предметно-екзаменаційної комісії. У такому випадку складається акт, який підписують члени предметно-екзаменаційної комісії та відповідальний секретар приймальної комісії. Співбесіда продовжується після відбою тривоги чи відновлення зв'язку або може бути перенесена на інший день, якщо тривога або втрата зв'язку буде більше, ніж одна година, якщо вступник отримав психологічну травму і не може продовжувати відповідь. Про це повідомляється вступнику у телефонному режимі, використовуючи функцію телефону «записати розмову» та членам комісії. Це зазначається у акті, де вказуються причини перенесення вступного випробовування та дата проведення наступного. Вступник у телефонному режимі під аудіозапис повторює дату та час наступної співбесіди.

3.10. Інформація про результати співбесіди оголошується вступникові в день її проведення.

3.11. Після закінчення вступного випробовування голова предметно-екзаменаційної комісії передає усі аркуші співбесіди (чеклісти) відповідальному секретареві Приймальної комісії.

3.12. Відповідальний секретар Приймальної комісії заповнює відомості співбесіди, виставляє оцінки у 200-бальній системі та передає для підпису членам відповідної комісії.

3.13. Результати вступних випробовувань оприлюднюються на веб-сайті фахового медичного коледжу не пізніше наступного робочого дня після проведення усної співбесіди.

3.14. Перескладання співбесіди не допускається. Вступники, знання яких було оцінено нижче, ніж визначено Приймальною комісією та Правилами прийому кількість балів (нижче 100 балів), до участі в конкурсі на зарахування на навчання не допускаються.

3.15. Аркуші співбесіди (чеклісти) осіб, зарахованих до коледжу, зберігаються у їх особових справах, а осіб, не зарахованих до коледжу - знищуються за актом через один рік після закінчення вступних випробувань.

IV. Критерії оцінювання відповіді на співбесіді

4.1 За наслідками співбесіди рівень знань абітурієнтів оцінюється по 200-бальній системі. Вступники, які за результатами співбесіди мають рівень знань 100-200 балів, вважаються такими, що пройшли співбесіду і рекомендуються до зарахування до КЗОЗ «Красноградський медичний фаховий коледж» на відповідні спеціальності.

4.2. Критерії оцінювання співбесіди з предмету додаються до Положення про співбесіду з цього предмету за шкалою 100-200 балів.

4.3. Вмотивовані апеляції на результати вступних випробувань подаються вступниками відповідальному секретареві приймальної комісії у формі письмової заяви на ім'я голови приймальної комісії не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів співбесіди.

4.4. Апеляції на результати вступних випробувань у формі співбесіди приймаються та розглядаються апеляційною комісією згідно з Положенням про апеляційну комісію КЗОЗ «Красноградський медичний фаховий коледж», якщо проводився відеозапис співбесіди за згодою вступника.